

個人情報 の 共同利用 について

株式会社グローバル・コミュニケーションズ（以下、「当社」といいます。）は、取得した個人情報を下記の範囲内で必要な場合に限り、当社のグループ会社と共同利用する場合があります。共同利用にあたっては、個人情報を適切に取り扱うとともに、正確性・機密性の保持に努めてまいります。

1. 保育事業における顧客情報の共同利用について

共同利用する個人情報	(1)お子さま・保護者様の氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、保護者様の勤務先、勤務形態、家族構成等の基本情報 (2)保護者様からの各種お問い合わせ・ご要望等の内容、保育利用に関する希望等 (3)お子さまの発達に関する情報、健康に関する情報等 (4)保育中の様子を撮影した画像 ※事故発生時及び事故を未然に防ぐ安全対策検討時のみに限定
共同利用する者の範囲 (当社グループ会社)	武ダホールディングス株式会社
共同利用する者の利用目的	(1)保育中に事故が発生した時の調査・対応、今後の安全対策検討のため (2)保育現場における情報の共有およびリスクマネジメントのため (3)保育ニーズの把握およびサービス向上のため
個人情報の管理について 責任を有する者	株式会社グローバル・コミュニケーションズ 個人情報保護管理者

2. 入社応募者の共同利用について

共同利用する個人情報	履歴書、職務経歴書、成績証明書（新卒者）、卒業見込み証明書（新卒者）、新規採用者面接前ヒアリングシート等により、氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、メールアドレス、学歴、職歴、保有資格、保有スキル、顔写真、扶養の有無等
共同利用する者の範囲 (当社グループ会社)	武ダホールディングス株式会社
共同利用する者の利用目的	採用活動（採用選考・選考結果の連絡）および採用後の手続きの連絡等のため
個人情報の管理について 責任を有する者	株式会社グローバル・コミュニケーションズ 個人情報保護管理者

3. 従業者情報の共同利用について

共同利用する個人情報	(1)氏名、性別、電話番号、学歴、職歴、保有資格、保有スキル、顔写真等、入社応募時の情報 (2)社員番号、所属、メールアドレス、所属歴、職位、職種、職能、人事評価、教育・研修受講歴、勤怠情報等
共同利用する者の範囲 (当社グループ会社)	武ダホールディングス株式会社
共同利用する者の利用目的	(1)業務連絡、ヒアリング、内部監査のため (2)人材の把握、人員配置の検討、人事考課、人材育成および人材開発等、その他雇用管理のため (3)生産性の向上および業務改善、職場環境の改善等のため (4)福利厚生、社内報作成のため
個人情報の管理について 責任を有する者	株式会社グローバル・コミュニケーションズ 個人情報保護管理者

< 個人情報の開示、訂正等について >

当社は、ご本人様から個人情報の開示、訂正、利用停止等（以下、「開示等」といいます。）のご請求があった場合は、適切な本人確認の経路を経たうえでこれを行います。ご本人様よりご請求いただいた情報が当社にて保有する個人情報と該当することが確認でき次第、書面により開示します。開示等のご請求の具体的な手続き方法につきましては、当社ホームページ（<https://www.global-communications.jp/>）内「個人情報の開示等請求手続きについて」をご確認ください。

< 個人情報の取り扱いに関するご相談、お問い合わせ先 >

株式会社グローバル・コミュニケーションズ お客さま窓口

〒041-0801 北海道函館市桔梗町 379-16

電話 番号：0138-34-5566 FAX 番号：0138-34-5577

メー ル：p-info@hakodate.fm

受付 時間：AM9：00～PM6：00（土曜日・日曜日・祝祭日及び年末年始は休み）

制定日 2022年11月25日

最終改正日 2023年01月05日

代表取締役社長 鈴木 担史
個人情報保護管理者 吉川 英敏